



SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN ACADÉMICA

D./Dña. _____, con DNI
número _____ y domicilio en _____
_____, localidad _____,
provincia _____, C.P. _____, teléfono fijo _____,
teléfono móvil _____

EXPONE:

Que respecto a la titulación que señala a continuación:

- ☐ Diplomatura en Informática
- ☐ Ingeniería Técnica en Informática de Sistemas
- ☐ Ingeniería Técnica en Informática de Gestión
- ☐ Licenciatura en Informática
- ☐ Ingeniería en Informática
- ☐ Grado en Ingeniería Informática
- ☐ Doble Titulación de Grado en Ingeniería Informática y Grado en Administración y Dirección de Empresas.

SOLICITA:

Que la Escuela de Ingeniería Informática emita la siguiente certificación:

- ☐ Certificación académica personal (calificaciones)
- ☐ Certificado de matrícula
- ☐ Certificado multipropósito (_____

_____)

Las Palmas de Gran Canaria, a _____ de _____ de 20 ____.

(firma)

SR. ADMINISTRADOR DEL EDIFICIO DE INFORMÁTICA Y MATEMÁTICAS

VER INFORMACIÓN AL DORSO

INSTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL IMPRESO

POR FAVOR, ESCRIBA EN LETRAS MAYÚSCULAS

(1) Señalar el tipo de certificación que se solicita. En el caso del certificado multipropósito, indicar qué circunstancia académica o administrativa desea que se le certifique.

INFORMACIÓN AL INTERESADO

Con carácter general, las certificaciones se entregarán transcurridos, al menos, dos días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la entrega en esta Administración del correspondiente abonaré pagado.

En el caso de las certificaciones académicas personales (calificaciones), existe compromiso de entregarlas en el mismo día en el que se acredite el pago de las tasas correspondientes.

La emisión de certificados de calificaciones estará supeditado, en todo caso, a que las actas correspondientes estén firmadas.